



DELIBERAZIONE

n. 887

del 12-5-2021

O G G E T T O

Dr.ssa D. T. medico di Continuità Assistenziale: sospensione dell'attività convenzionale per reiterata, mancata presentazione del medico alla visita di idoneità psicofisica programmata dall'Azienda Sanitaria.

Proponente: UOS Convenzioni e Privati Accreditati
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1116

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S. "Convenzioni e Privati Accreditati" riferisce:

Premesso che:

- con nota 27.12.2001, prot. 20893, la disciolta ULSS 5 "OvestVicentino" conferiva alla dott.ssa D.T. un incarico a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 65 dell'ACN della Medicina Generale 23.03.2005, per lo svolgimento del servizio di continuità assistenziale, con decorrenza 1.1.2002;
- con nota prot. n. 23712 del 6.03.2019 la dott.ssa D.T. veniva convocata avanti alla Commissione per l'accertamento dell'idoneità psicofisica, attivata su istanza dell'Azienda sanitaria, per il giorno 3 aprile 2019;
- la D.T., per la data fissata, non si presentava a visita;
- con successiva nota, prot. n. 41713 del 23.04.2019 la dott.ssa D.T. veniva nuovamente convocata avanti la Commissione per il giorno 21 maggio 2019;
- la D.T. non si presentava nemmeno alla seconda convocazione;
- per tali fatti, in data 30 luglio 2019 il competente Collegio Arbitrale, di cui all'art.19 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale istituito con DGR n.1629 del 28.06.2005, azionato dall'Azienda sanitaria, comminava alla D.T. la sanzione della riduzione del trattamento economico nella misura del 10% per la durata di un mese;
- con comunicazioni a mezzo e-mail inviate in data 12.03.2021, 17.03.2021, 21.03.2021, 5.04.2021, in atti, la dott.ssa D.T. dimetteva esternazioni gravi, caluniose ed offensive nei confronti di Amministratori e Dirigenti di questa Azienda;
- perdurando la necessità di valutare la professionista in oggetto, sotto il profilo dell'idoneità psicofisica allo svolgimento dell'attività convenzionale, con nota in data 12.04.2021, prot. n. 39112, la dott.ssa D.T. veniva nuovamente invitata a presentarsi avanti la Commissione medico-legale per l'accertamento dell'idoneità psicofisica alla mansione, istituita ai sensi dell'art. 19, lett. f) del vigente Accordo collettivo di categoria, con visita fissata per il giorno 4 maggio 2021;
- nelle more, pervenivano nuove esternazioni ingiuriose e caluniose da parte della dott.ssa D.T., in atti, in ragione delle quali l'Azienda, dapprima diffidava il medico dal reiterare dette condotte e, al suo persistere, si trovava costretta a dispiegare formale denuncia-querela all'Autorità giudiziaria in data 27.04.2021, prot. 44931;

Vista la nota in data 5.05.2021, prot. 48085, con la quale il Direttore della U.O. di Medicina legale dell'Ente, presidente della Commissione medico-legale per l'accertamento dell'idoneità psicofisica alla mansione, ha comunicato che la dott.ssa D.T. non si è presentata avanti alla Commissione per procedere alla visita;

Dato atto che nella nota summenzionata il Direttore ha manifestato l'urgenza di procedere alla visita, esortando l'Azienda a porre in essere tutte le iniziative utili affinché l'accertamento possa avere luogo;

Vista la nota prot. n. 50552 del 11.05.2021 con cui la dott.ssa D.T. è stata nuovamente convocata a visita per il giorno 8 giugno 2021;

Preso atto del fatto che, ad oggi, risulta pendente dinanzi al Collegio Arbitrale ex art.19 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, un secondo procedimento disciplinare per la dr.ssa D.T. per inosservanza "delle linee guida, impartite a livello aziendale in materia di covid 19 che, in termini generali, può configurarsi come un comportamento sanzionabile ai sensi di quanto previsto dall'art.5 della L. 8 marzo 2017, n. 24 – Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della

persona assistita, nonché in materia di Responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie- ed in termini più precisi, con particolare riferimento all'art 69 , comma 1 del vigente ACN della Medicina Generale”;

Dato atto del fatto che l'Azienda non è stata messa nelle condizioni di verificare lo stato di salute del proprio collaboratore e, quindi, la sua idoneità alla mansione e ciò in ragione della condotta assunta da questi;

Ritenuto opportuno, a tutela della dott.ssa D.T. e della Collettività che fruisce delle sue prestazioni professionali, a prescindere dagli eventuali risvolti disciplinari dei fatti in rilievo, che saranno eventualmente oggetto di scrutinio da parte delle Strutture competenti, sospendere in via cautelare il medico dall'incarico di continuità assistenziale, ciò fino all'effettivo espletamento della visita medico-legale;

Ritenuto altresì di corrispondere alla dr.ssa D.T., per il periodo di sospensione dall'incarico, il trattamento economico pari al 50% del compenso attualmente percepito;

Il medesimo dirigente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Direzione Amministrativa Territoriale.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di sospendere in via cautelare la dott.ssa D.T. dall'incarico di continuità assistenziale, ciò fino all'effettivo espletamento della visita medico-legale per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica alla mansione, riprogrammata per la data dell'8 giugno 2021;
2. di corrispondere alla dr.ssa D.T., per il periodo di sospensione dall'incarico, il trattamento economico pari al 50% del compenso attualmente percepito;
3. di riservarsi l'adozione di ulteriori provvedimenti nell'eventualità che il medico non si presenti alla nuova seduta avanti alla Commissione, siccome previsto al precedente punto 1;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-5-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 13-5-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
